

発展会計リリースのご案内

2022年4月21日

日本ビズアップ株式会社

目次

1. 【新機能】自動監査 ※オプション
2. 【新設ライセンス】ストレージのみの利用 ※別途ご契約が必要
3. 【新機能】仕訳一括削除
4. ストレージ機能 追加対応 ※オプション
 ファイル削除機能追加
 HEIFファイル (*.heic) アップロード対応
5. 押印欄役職名の追加
6. 消費税計算書の代表者名などの自動転記

1. 自動監査機能の追加①

内容

自動監査をメニューに追加いたします。

自動監査 監査_企業コピー

ファイル (F) 編集 (E) ヘルプ (H)

自動監査

確認区分

新規監査 過去監査 最新監査

期間

決算仕訳

含む 含まない

2018年1月~12月

月度まで

監査グループ

記帳

監査項目

残高チェック

仕訳チェック

消費税チェック

監査履歴

表示 2018年1月~12月

監査日	監査対象期間	監査グループ/実施者
-----	--------	------------

税込で集計 税抜で集計

F1 ヘルプ F6 削除 F7 リセット F8 実行 F12 終了

監査レポートを作成するために必要な条件を設定いたします。
F8実行を選択して頂くと監査項目で選択したチェック項目についての監査レポート
が作成されます。

1. 自動監査機能の追加②

内容

監査チェック項目一覧をメニューに追加いたします。

監査チェック項目一覧 CA58902
 ファイル (F) 編集 (E) 移動 (M) ヘルプ (H)

監査チェック項目一覧 2021年4月～3月

表示 ▲ ▼ 残高チェック 仕訳チェック 消費税チェック

使	チェック項目名	チェック方法	出力条件	データ出力	チェック基準	表示メッセージ	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	区	チェックグループ	
【マイナス残高の確認】																					
<input checked="" type="checkbox"/>	R付残高の確認 (流動資産)	チェック有	条件一致	なし	残高 (合計) が-1円以下です	流動資産の残高がマイナスとなっている科目	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	記帳, 随時チェック
<input checked="" type="checkbox"/>	R付残高の確認 (固定資産)	チェック有	条件一致	なし	残高 (合計) が-1円以下です	固定資産の残高がマイナスとなっている科目	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	記帳
<input checked="" type="checkbox"/>	R付残高の確認 (繰延資産)	チェック有	条件一致	なし	残高 (合計) が-1円以下です	繰延資産の残高がマイナスとなっている科目	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	記帳, 随時チェック
<input checked="" type="checkbox"/>	R付残高の確認 (流動負債)	チェック有	条件一致	なし	残高 (合計) が-1円以下です	流動負債の残高がマイナスとなっている科目	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	記帳
<input checked="" type="checkbox"/>	R付残高の確認 (固定負債)	チェック有	条件一致	なし	残高 (合計) が-1円以下です	固定負債の残高がマイナスとなっている科目	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	記帳, 随時チェック
<input checked="" type="checkbox"/>	R付残高の確認 (株主資本)	チェック有	条件一致	なし	残高 (合計) が-1円以下です	株主資本の残高がマイナスとなっている科目	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	記帳
【諸口バロンスチェック】																					
<input checked="" type="checkbox"/>	諸口勘定残高の確認	チェック有	条件一致	なし	残高 (合計) が0円と異なる	諸口勘定の残高が残っています。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	記帳
【税の科目の発生チェック】																					
<input checked="" type="checkbox"/>	税金の還付確認	チェック有	条件一致	なし		税金の未取還付金が残っています。			○	○										内	記帳
<input checked="" type="checkbox"/>	法人税の予定納税の確認	通知のみ	必ず出力	なし	金額条件なし	法人税の予定納税が正しく行われているかを								○						内	記帳, 税務監査
<input checked="" type="checkbox"/>	消費税の予定納税の確認	通知のみ	必ず出力	なし	金額条件なし	消費税の予定納税が正しくされているかを					○							○		内	記帳, 税務監査
<input checked="" type="checkbox"/>	税金の確定納付確認	チェック有	条件一致	なし		未払税金勘定の残高が残っています。			○	○										内	記帳, 税務監査
【資産科目チェック】																					
<input checked="" type="checkbox"/>	有価証券の変動確認	チェック有	条件一致	なし	発生 (貸借差額) 金額が1円以上	有価証券の変動がありました。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	税務監査
<input checked="" type="checkbox"/>	有形固定資産の変動確認	チェック有	条件一致	なし	発生 (貸借差額) 金額が1円以上	有形固定資産の変動がありましたので、契約	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	記帳, 税務監査
<input checked="" type="checkbox"/>	無形固定資産の変動確認	チェック有	条件一致	なし	発生 (貸借差額) 金額が1円以上	無形固定資産の変動がありましたので、関係	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	記帳, 税務監査
<input checked="" type="checkbox"/>	投資等の変動確認	チェック有	条件一致	なし	発生 (貸借差額) 金額が1円以上	投資等資産の変動がありましたので、関係書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	記帳, 税務監査
<input checked="" type="checkbox"/>	保険積立金の計上額変動確認	チェック有	条件一致	なし	借方金額が1ヶ月前と異なる	保険積立金の計上額の変動がありますので、	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	記帳, 税務監査
<input checked="" type="checkbox"/>	繰延資産の発生確認	チェック有	条件一致	なし	借方金額が1円以上です	繰延資産の発生がありました。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	税務監査
【金額計上及び変動確認】																					
<input checked="" type="checkbox"/>	貸与引当金の計上確認	チェック有	条件一致	なし	発生 (貸借差額) 金額が1円以上	貸与引当金が計上されていません。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	管理会計
<input checked="" type="checkbox"/>	新規の金融機関借入の確認	チェック有	条件一致	なし	貸方金額が1円以上です	新規の金融機関借入が発生しましたので、返	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	内	記帳, 税務監査

使用しない区分を非表示にする

F1 ヘルプ F2 追加 F3 行削除 F4 参照 F7 リセット F8 登録 F9 チェック月設定 F10 グループ設定 F12 終了

監査項目 (残高指定/仕訳指定/消費税指定) におけるチェックルールの登録および編集を行うことができます。
 監査実施月、監査チェックグループも当画面にて登録します。

1. 科目残高についてのレポート機能追加

内容

会計にかかる主な科目残高に対してチェックレポートを抽出し修正可能な機能を追加いたします。

項目	科目内容	金額	確認	操作
2	有形固定資産の取崩し 有形固定資産の取崩しがありましたので、 勘定簿・貸借対照表を修正してください。 消費税区分も併せて確認してください。	2,908,341 円	2021年05月 未確認・保留 既確認 既保留あり 決算時確認 元帳へ	
3	有形固定資産の取崩し 有形固定資産の取崩しがありましたので、 貸借対照表を修正してください。 消費税区分も併せて確認してください。	579,701 円	2021年06月 未確認・保留 既確認 既保留あり 決算時確認 元帳へ	
		579,701 円	2021年05月 未確認・保留 既確認 既保留あり 決算時確認 元帳へ	
4	貸借対照表の計上誤差 貸借対照表の計上誤差の取崩しがありましたので、 理由を修正してください。	1,805,332 円	2021年05月 未確認・保留 既確認 既保留あり 決算時確認 元帳へ	

自動監査にて監査項目（残高チェック）を選択頂くと表示されるレポート画面です。
当レポートを作成することで以下を確認することができます。

- ・ マイナス残高の確認
- ・ 諸口バランスチェック
- ・ 税科目発生チェック（税金の還付確認、法人税の予定納税の確認等）
- ・ 資産科目のチェック（有形固定資産の確認、投資などの変動確認等）
- ・ 金額計上及び変動確認（賞与引当金の計上確認、役員報酬の変動確認等）

1. 発生仕訳についてのレポート機能追加

内容

入力済みの仕訳のチェックを行いレポートを抽出しドリルダウンにて参照修正する機能を追加いたします。

項目	保証内容と状況	2021年05月	保証	備考			
2	金額の大きい固定資産売却益の検証 固定資産の売却がありました。固定資産以外の内容と加らし合せ、適切に処理されているかを確認してください	【日付】 2021/05/27	【借方】 (借) 歯科/歯科 区分整形外科 7,150,000	* 未確認・保留 ○ 問題なし ○ 問題あり ○ 決算時確認 伝票入力へ			
		【伝票NO】 567	* 【貸方】 固定資産売却益 区分整形外科 7,150,000				
			【貸方】 売掛金 950,000				
			【摘要】 トレード (MR) 売却 M/T林業取扱				
3	貯蔵品の可能性のある貯蔵品の可能性のある取引 貯蔵品の可能性のある取引がありました	2021年05月		* 未確認・保留 ○ 問題なし ○ 問題あり ○ 決算時確認 伝票入力へ			
		【日付】 2021/05/31	* 【借方】 備品消耗品費 城山整形外科 127,815				
		【伝票NO】 485	【貸方】 雑口 城山整形外科 127,815				
			【摘要】 (株) 大七				
		【日付】 2021/05/31	* 【借方】 備品消耗品費 城山整形外科 149,800				
		【伝票NO】 488	【貸方】 雑口 城山整形外科 149,800				
			【摘要】 通信アクティブ				
		【日付】 2021/05/31	* 【借方】 事務消耗品費 城山整形外科 283,754				
		【伝票NO】 649	【貸方】 雑口 城山整形外科 283,754				
			【摘要】 (株) 大塚地産 (事務用品)				

自動監査にて監査項目（仕訳チェック）を選択頂くと表示されるレポート画面です。当レポートを作成することで以下を確認することができます。

- ・重複仕訳
- ・一定額以上の仕訳（修繕費、経費、租税公課等）
- ・指定取引の仕訳（報酬の支払い、交際費の可能性のある取引等）

1. 消費税の課税区分等についてのレポート機能追加

内容

消費税にかかる課税区分や届け出の必要性などに対してレポートを抽出する機能を追加いたします。

項目内容と状況	検出	備考
消費税の課税区分と税率が正しいか確認してください 消費税区分チェックルールからはずれているものがあります。	+ 未確認・保留 ○ 問題なし ○ 問題あり	
● 福利厚生費 (仕簿内) 設定外あり●	集計表へ	
● 福利厚生費 (仕簿内) 【設定外】● 【日付】 2021/05/11 【借方】 福利厚生費 地山監形外病院 1,000 総仕簿引当 80 【伝票NO】 【貸方】 現金 地山監形外病院 1,080 142 【摘要】 泳代	+ 未確認・保留 ○ 問題なし ○ 問題あり	伝票入力へ
● 福利厚生費 (仕簿内) 【設定外】● 【日付】 2021/05/14 【借方】 福利厚生費 地山監形外病院 6,372 総仕簿引当 472 【伝票NO】 【貸方】 現金 地山監形外病院 6,372 185 【摘要】 カップ練習費用	+ 未確認・保留 ○ 問題なし ○ 問題あり	伝票入力へ
● 福利厚生費 (仕簿内) 【設定外】● 【日付】 2021/05/21 【借方】 福利厚生費 地山監形外病院 1,000 総仕簿引当 80 【伝票NO】 【貸方】 現金 地山監形外病院 1,080 322 【摘要】 泳代	+ 未確認・保留 ○ 問題なし ○ 問題あり	伝票入力へ

自動監査にて監査項目（消費税チェック）を選択頂くと表示されるレポート画面です。
当レポートを作成することで以下を確認することができます。

- ・ 免税業者／簡易課税業者の課税区分判定
- ・ 本則個別におけるチェック
- ・ 過去3年間の課税区分の確認
- ・ 消費税の課税区分の確認（消費税チェックルール判定、海外渡航課税区分の確認等）
- ・ 固定資産におけるチェック
- ・ 消費税取引で要確認の仕訳確認

1. 残高チェック項目登録の追加

内容

科目残高チェックにおける監査チェックルールを登録する機能を追加いたします。

残高チェック項目登録 監査_企業コピ

ファイル (F) 編集 (E) ヘルプ (H)

残高チェック項目登録 2018年1月~12月

チェック項目名 チェック方法 チェックし通知 通知のみ タイトルのみ

メッセージ出力 必ず出力 条件一致のとき出力 条件不一致のとき出力

出力メッセージ1

出力メッセージ2

出力条件不整合のときに不整合内容を出力

科目選択 科目別

全科目

- 流動資産
- 固定資産
- 繰延資産
- 流動負債
- 固定負債
- 株主資本
- 評価・換算差額等
- 新株予約権
- 貢献利益
- 販売管理費
- 営業外損益
- 特別損益
- 法人税等
- 期主繰り利益

対象データ 金額条件

対象遷移画面 自動判定

対象帳票 自動判定

データ出力 自動監査処理実行時

確認区分

未確認・保留 問題なし 問題あり

決算時確認

装飾区分

	文字色	背景色	文字強調
画面	黒	白	標準
印刷	黒	白	標準

F1 ヘルプ F7 リセット F8 登録 F12 終了

監査チェック項目一覧にて監査項目（残高チェック）を選択頂き、F2を押下いただくと表示される登録画面です。

各種条件を設定することにより、科目残高チェックにおける監査チェックルールを登録頂くことができます。

1. 仕訳チェック項目登録の追加

内容

発生仕訳における監査チェックルールを登録する機能を追加いたします。

監査チェック項目一覧にて監査項目（仕訳チェック）を選択頂き、F2を押下いただくと表示される登録画面です。

各種条件を設定することにより、発生仕訳における監査チェックルールを登録頂くことができます。

1. 消費税チェック項目登録の追加

内容

消費税にかかる課税区分や届け出の必要性などにおける監査チェックルールを登録する機能を追加いたします。

消費税チェック項目登録 監査_企業コピ
編集 (E) ヘルプ (H) ファイル (F)

消費税チェック項目登録 2018年1月~12月

チェック項目名 チェック方法 チェックし通知 通知のみ タイトルのみ

メッセージ出力 必ず出力 条件一致のとき出力 条件不一致のとき出力

出力メッセージ1

出力メッセージ2

出力条件不整合のときに不整合内容出力

抽出基本 科目別

- 全科目
- 流動資産
- 固定資産
- 繰延資産
- 流動負債
- 固定負債
- 株主資本
- 評価・換算差額等
- 新株予約権
- 貢献利益
- 販売管理費
- 営業外損益
- 特別損益
- 法人税等

対象データ 対象範囲 金額条件 消費税条件 摘要条件 その他条件

対象遷移画面 自動判定

対象帳票 自動判定

データ出力 自動監査処理実行時

確認区分

未確認・保留 問題なし 問題あり

決算時確認

装飾区分

文字色 背景色 文字強調

画面 黒 白 標準

印刷 黒 白 標準

F1 ヘルプ F4 参照 F7 リセット F8 登録 F9 科目別 税区分 F10 摘要検索 グループ F12 終了

監査チェック項目一覧にて監査項目（消費税チェック）を選択頂き、F2を押下いただくと表示される登録画面です。

各種条件を設定することにより、消費税にかかる課税区分や届け出の必要性などにおける監査チェックルールを登録頂くことができます。

1. 摘要検索グループ登録の追加

内容

摘要欄から抽出したい該当／除外ワードを摘要グループとして登録する機能を追加いたします。

名称	検索コード	カナ検索	該当	除外
(非) 金券相当(支払除く)取得	1201	キンケン	投信	
(非) 消費税外の課税証紙等	1202	ショウホウ	投資信託	
(非) 投資等	1211	トウシ	ファンド	
(非) 土地等	1221	トチ	ファンド	
(非) 公共性	1241	コウコウセイ	法人債権	
(非) 保険等	1242	ホケン	指名債権	
(非) 葬祭	1243	ソウサイ	債権	
(非) 医療・医療器具等	1251	イリョウ	国債	
(不) 慶弔金支給	1301	ケイジョウキン	地方債	
(不) 補助金受給	1302	ホジョウキン	農林債	
(不) 税・罰則金	1303	ゼイ	社債	
(不) 評価・償却等	1304	ヒョウバ	株式	株式会社
(不) 海外取引	1305	カイガイ	証券	
(強) 税率判定 品目確認	1901	ケウリョウ	出資	
(強) 医療関連	1911	イリョウ	引受権	
(強) 協賛・保険	1921	キョウサン	新株	
(強) 寄付・賠償・贈答	1922	キフ	譲渡性	
(強) 税・届出・開算	1923	ゼイ	譲渡性預金	
(強) その他強制	1991	ソノタ	CD	
(適) アルコール飲料	2401	ルミョウ	C D	
(適) 研修費等	2402	ケンシユ	コマースシャルペーパー	
(軽) 食料	2711	ショウリョウ	JR-ネットバンク	
(軽) 飲料	2712	リョウ	CP	
(軽) 新聞購入・購読判定	2713	シンブン	C P	

監査チェック項目一覧から仕訳又は消費税チェックを選択頂き、F10を押下頂くと表示される登録画面です。

摘要欄から抽出したい該当／除外ワードを摘要グループとして登録することができます。
登録した摘要グループはチェック登録画面や科目別税区分リストにて呼び出して使用することができ、
監査レポートに抽出させることができます。

1. 科目別税区分チェックリストの追加

内容

科目別の税区分を登録する機能を追加いたします。

科目別税区分チェックリスト CA58502
ファイル(F) 編集(E) 移動(M) ヘルプ(H)

科目別税区分チェックリスト 2021年4月～3月

表示

貸借対照表		損益計算書			摘要グループ		該当	除外	税種	税率
使	名称	コード	消費税区分	固定	変動	科目同				
<input checked="" type="checkbox"/>	清掃委託費	6450	仕課内10	●	○		(不) 慶弔金支給			
<input checked="" type="checkbox"/>	保守委託費	6460	仕課内10	●	○		(軽) 新聞購入・購読判定			
<input checked="" type="checkbox"/>	その他の委託費	6470	仕課内10	●	○		(軽) 食料			
<input checked="" type="checkbox"/>	機器賃借料	6520	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	地代家賃	6530	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	修繕費	6540	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	機器保守料	6560	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	機器設備保険料	6570	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	車両関係費	6580	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	研究研修費	6610	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	図書費	6620	仕課内10	○	●					
<input checked="" type="checkbox"/>	福利厚生費	6710	仕課内10	○	●					
<input checked="" type="checkbox"/>	旅費交通費	6720	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	職員被服費	6730	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	通信費	6740	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	広告宣伝費	6750	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	事務消耗品費	6760	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	消耗器具備品	6770	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	会議費	6780	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	水道光熱費	5790	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	賃借料	6800	仕課内10	●	○					
<input checked="" type="checkbox"/>	交際費	6820	仕課内10	●	○					

F1 ヘルプ F2 行挿入 F3 行削除 F4 参照 F5 右へ F7 リセット F8 登録 F10 摘要検索グループ F12 終了

監査チェック項目一覧から仕訳又は消費税チェックを選択頂き、F9を押下頂くと表示される登録画面です。

科目別の税区分を設定することができます。

1. その他自動監査に関連する機能追加

内容

その他関連する必要な機能を追加いたします。

- ✓ 過去履歴の確認
- ✓ レポートの指摘から、元帳にドリルダウンで仕訳修正が可能
- ✓ アラート科目を色で強調表現し、ドリルダウンで仕訳可能
- ✓ チェック結果について、一覧および合計残高推移表を印刷可能
- ✓ レポート結果の「伝票入力へ」押下により明細単位で仕訳伝票入力画面や消費税集計表画面を開き、アラートの仕訳を修正する事が可能
- ✓ レポート出力を管理者または所長に限定し、管理牽制機能を持たせることが可能

The screenshot displays two financial reports from a software application. The top report is the 'Monthly Balance Sheet' (月次残高推移表) for the period from October 2019 to June 2020. It features a table with columns for 'Account Name' (勘定科目), 'Period' (期間), and 'Balance' (残高) for each month. The bottom report is the 'Consolidated Balance Sheet' (総勘定元帳) for October 2019, showing a grid of accounts and their corresponding balances.

勘定科目	期間	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月
1年中の売上高増入金		2,009,000	2,049,000	2,049,000	2,049,000	2,049,000	2,049,000	2,049,000	2,049,000	2,049,000
売上金		15,783,893	15,783,893	15,783,893	15,783,893	15,783,893	15,783,893	15,783,893	15,783,893	15,783,893
売上入金		2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
売上戻入金		-28,640	-28,640	-28,640	-28,640	-28,640	-28,640	-28,640	-28,640	-28,640
売上入金増		-47,668,600	-47,668,600	-47,668,600	-47,668,600	-47,668,600	-47,668,600	-47,668,600	-47,668,600	-47,668,600
売上入金減		-1,189,406	-1,189,406	-1,189,406	-1,189,406	-1,189,406	-1,189,406	-1,189,406	-1,189,406	-1,189,406
売上高		11,390,692	11,390,692	11,390,692	11,390,692	11,390,692	11,390,692	11,390,692	11,390,692	11,390,692
増入金		1,864,534	1,864,534	1,864,534	1,864,534	1,864,534	1,864,534	1,864,534	1,864,534	1,864,534
減入金		-308,592	-308,592	-308,592	-308,592	-308,592	-308,592	-308,592	-308,592	-308,592
増入金増		0	1,556	1,556	1,556	1,556	1,556	1,556	1,556	1,556
増入金減		7,500,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000
増入金合計		-8,635,468	-8,583,773	-8,583,773	-8,583,773	-8,583,773	-8,583,773	-8,583,773	-8,583,773	-8,583,773
減入金合計		76,718,583	76,718,583	76,718,583	76,718,583	76,718,583	76,718,583	76,718,583	76,718,583	76,718,583
高増入金		35,052,000	35,052,000	35,052,000	35,052,000	35,052,000	35,052,000	35,052,000	35,052,000	35,052,000
高減入金		35,052,000	35,052,000	35,052,000	35,052,000	35,052,000	35,052,000	35,052,000	35,052,000	35,052,000
増入金合計		111,776,283	111,811,969	111,811,969	111,811,969	111,811,969	111,811,969	111,811,969	111,811,969	111,811,969
減入金合計		285,935,000	285,935,000	285,935,000	285,935,000	285,935,000	285,935,000	285,935,000	285,935,000	285,935,000
増入金		285,935,000	285,935,000	285,935,000	285,935,000	285,935,000	285,935,000	285,935,000	285,935,000	285,935,000
減入金		80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000
増入金増		80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000
増入金減		80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000
増入金合計		80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000
減入金合計		80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000
増入金		254,459,754	254,459,754	254,459,754	254,459,754	254,459,754	254,459,754	254,459,754	254,459,754	254,459,754

2. 【新設ライセンス】ストレージのみの利用

内容

「ストレージのみ」利用できるライセンスを新設しました。

仕訳登録は行わない、**ストレージ機能**だけ利用できるライセンス（同時接続数）です。「ファイルマネージャ」メニューのみが使えます。

ご契約などに関しましては、担当営業までお問い合わせください。

会計に関連する設定について将来的に会計機能の利用を始める事を想定して設定の入力をお願いします。

3. 【新機能】 仕訳一括削除

内容

指定した期間の仕訳を一括で削除するメニューを追加いたします。



伝票日付の範囲指定を行い、その期間に発生した仕訳を全て削除いたします。

4. ストレージ機能 追加対応 ~ ファイル削除機能

内容

ファイル詳細画面の「F6 ファイル削除」より、アップロードしたファイルを削除することができます。

ファイル詳細 株式会社ABC
ファイル (E) ヘルプ (H)

ファイル詳細

 2021年4月~3月

ダウンロード (2).png

ファイルNo 92 仕訳紐付未登録ファイル

アップロード日時 2022/04/07 14:23:17
アップロードした担当者ID AASA0000001
ファイルメモ **売上野機材_請求書12月分**

ファイル削除ができるのは、
「電子帳簿保存法対応を使用する」（会計マスタ登録）にチェックをしていない、かつ、仕訳に紐付けのないファイルの場合に限ります。

F1 ヘルプ **F6 ファイル削除** F8 確定 F9 ファイルプレビュー F11 ファイルダウンロード F12 終了

4. ストレージ機能 追加対応 ~ HEIFファイル (*.heic) アップロード

内容

HEIFファイル (*.heic) をアップロードすることができます。

The screenshot shows the 'ファイルマネージャ' (File Manager) interface for 'ファイルマネージャ 株式会社ABC'. The main area is titled 'ファイルマネージャ 2021年4月~3月'. It features a file upload section with a 'ファイル選択' (File Selection) button and a list of supported file types: JPEG (*.jpg, *.jpeg), PNG (*.png), HEIF (*.heic), PDF (*.pdf), CSV (*.csv), and Excel (*.xlsx, *.xls), Word (*.docx, *.doc). Below this is an 'アップロード' (Upload) button, which is highlighted with a red box. The interface also includes search filters for upload date, user ID, and file name. A list of files is displayed below, with columns for file ID, status, and thumbnail. The first file is a HEIC image, and the last is an XLSX spreadsheet. The HEIC thumbnail is a placeholder image of a mountain and sun, while the XLSX thumbnail is a bar chart. A red callout points to the HEIC thumbnail, stating that HEIF file thumbnails are not supported.

File ID	Status	Thumbnail	Upload Date
102	未登録	HEIC (Placeholder)	2022/04/18 14:55:47
98	未登録	Image	2022/04/15 11:53:30
96	未登録	Table	2022/04/08 13:17:22
91	未登録	Document	2022/04/01 00:44:58
82	未登録	Document	2022/04/01 00:44:58
73	未登録	XLSX (Bar Chart)	2022/03/28 05:45:37

HEIFファイルとは、iOS11 以降の iPhone, macOS 等で使われている画像データの形式です。

HEIFファイルのサムネイル表示は未対応となります。

5. 押印欄役職名の追加

内容

会計マスタ登録にて押印欄役職名の登録を追加いたします。
これは、仕訳伝票の一覧表示時に反映されます。

押印欄の役職名の順番は、会計マスタ登録の上から順に、左から表示されます。

仕 訳 伝 票

伝票日付：2020年04月01日
伝票番号：2

証憑/伝番：

CASテスト8302_般
出力日：2022年04月12日

借方勘定科目名	借方部門名	借方金額	貸方勘定科目名	貸方部門名	貸方金額
借方補助科目名	借方税区分	借方消費税	貸方補助科目名	貸方税区分	貸方消費税
取引先	借方摘要		取引先	貸方摘要	

6. 消費税計算書の代表者名などの自動転記

内容

登録されている代表者名などを、消費税計算書に転記する機能を追加いたします。

印刷条件 ○○○○株式会社-消費税計算書

消費税計算書

期首: 2020年4月~3月
・ 通期
・ 月指定: 4月 ~ 3月
・ 修正
・ 確定
・ 途中
・ 修正

消費税計算方式: 控除方式 / 繰上方式

計算書の戻引消費税額等及金額

戻引消費税額	戻引消費税額	2%	8%軽減	10%
輸入戻引消費税額	戻引消費税額	戻引消費税額	戻引消費税額	戻引消費税額
戻引消費税額	戻引消費税額	戻引消費税額	戻引消費税額	戻引消費税額

手入力項目: ①金額 ②金額 ③入力リスト

企業情報から転記する

- 納税地住所 1行目: 東京都千代田区大手町
- 納税地住所 2行目: 1-1-1××ビル
- 納税者名称又は屋号: ○○○○株式会社
- 納税者名称フリガナ: ○○○○株式会社
- 代表者氏名又は氏名: 山田 太郎
- 代表者氏名フリガナ: 山田 太郎

F6 アビユー F7 条件設定 F8 CSV出力 F1 ヘルプ F12 終了

企業情報から転記する

申 年月日: [黄色いボックス]

申 納税地住所 1行目: 東京都千代田区大手町

申 納税地住所 2行目: 1-1-1××ビル

申 納税者名称又は屋号: ○○○○株式会社

申 納税者名称フリガナ: ○○○○株式会社

申 代表者氏名又は氏名: 山田 太郎

申 代表者氏名フリガナ: 山田 太郎

企業情報から転記するボタンを押下することで代表者名などが転記されます。
尚、企業情報については会計事務所様で登録・変更を行うことができます。