

# 発展会計リリースのご案内

2022年2月21日

日本ビズアップ株式会社

# 目次

1. 【新機能】 Excel摘要からの仕訳変換取込
2. 仕訳日記帳（画面） ソート順の追加
3. 仕訳日記帳（画面） 検索条件の期間選択に通期を追加
4. 科目マスタ登録 科目検索コードの表記
5. 金額入力欄全般 条件画面での『/』入力での000入力対応
6. 一覧表関連 PageUp/Downキーでのページ送り機能追加
7. 残高系帳票 帳票内に税込・税抜の表記を追加
8. 元帳印刷関連 ページ番号表記の機能追加
9. 合計残高試算表（画面） →総勘定元帳 検索対象の年度の保持
10. SCARU過去データアップロード データ件数が 0件の場合はアップロード処理を行わない



# 1. 【新機能】Excel摘要からの仕訳変換取込

## 準備 発展会計とExcelの変換設定

F7 初期導入 期首残高登録 ⇒ F7-2 摘要マスター登録 ⇒ 変換仕訳の設定 / ⇒ 取込 Excelの摘要設定

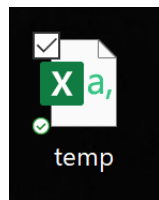
BIZUP 会計年度 2009年1月～12月 監査担当者 A 様

F1 会計業務 F2 財務データ F3 決算処理 F4 管理会計 F5 TAX 税務連携 F6 各種伝票 F7 初期導入 期間残高 F8 経営者 チェックポイント F9 オプション 1 F10 オプション 2 F11 終了

F7-1 初期設定マスタ	F7-2 マスタ	F7-3 データ連携	F7-4 残高設定
会計マスタ登録	科目マスタ登録	仕訳データ取込	科目期首残高
年度別会計マスタ登録	科目マスター一覧登録	取込仕訳データ取消	補助科目期首残高
担当者登録	補助科目マスタ登録		部門別科目期首残高
税区分マスタ登録	取引先マスタ登録		部門別補助科目期首残高
試算表マスタ登録	<b>摘要マスタ登録</b>	取引先マスタ取込	取引先期首残高
部門マスタ登録	仕訳マスタ登録	補助科目マスタ取込	
部門構成マスタ登録	会計日記帳マスタ登録	補助科目マスター一括登録	取引先別残高取込
担当者部門権限登録	決算書マスタ登録	仕訳マスタ取込	取引先別残高出力
決算書印刷マスタ	附属明細書マスタ登録	科目マスタ取込	
配賦基準マスタ登録	配賦マスタ登録	配賦基準マスタ取込	
	カレンダーマスタ登録	摘要マスタ取込	

摘要マスタ登録 2009年1月～12月

集計部門	内容	得意コード	力率税率	集計部門	借方	貸方	対応品名
	借入金引当	99		設定	広古宮広電	現金	
	現金預け入れ	3127214		設定	普通預金	現金	
	現金引き出し	3127215		設定	現金	普通預金	
	借入金返済	3144210		設定	短期借入金	普通預金	
	借入金を借入	3144210		設定	普通預金	短期借入金	
	小切手の振出	3144210		設定	買掛金	当座預金	
	小切手の受取	3144210		設定	当座預金	売掛金	
	家賃支払	3144210		設定	固定資産	普通預金	
	火災保険料	3144210		設定	支払保険料	普通預金	
	自動車保険料	3144210		設定	支払保険料	普通預金	
	ガス代	3144210		設定	水道光熱費	普通預金	東京銀行
	水道代	3144210		設定	現金	売上高	
	電気代	3144210		設定	現金	普通預金	
	電話代	3144210		設定	現金	売上高	大阪銀行
	事務機リース料	3144210		設定	リース料 (他)	普通預金	
	取引先接待費用	3144210		設定	交際費	現金	
	広告料	3144210		設定	広告宣伝費	普通預金	



Excel摘要仕訳取込

日付 (必須)	摘要 (必須)	借方補助	部門	取引先	貸方補助	部門	取引先	金額
4/30	電気代							8,780

**摘要一覧**

- 現金預け入れ
- 現金引き出し
- 借入金返済
- 借入金を借入
- 小切手の振出
- 小切手の受取
- 家賃支払
- 火災保険料
- 自動車保険料
- ガス代
- 水道代
- 電気代
- 電話代
- 事務機リース料
- 取引先接待費用
- 広告料
- 修繕費支払
- 諸団体の会費
- 事務所用消耗品費
- 事務用印刷費
- 印紙税
- 切手・はがき・書留代
- 雑費
- ガソリン代
- 灯油代
- 出張旅費
- 諸経費支払
- 自社用車両購入
- 従業員給与支払
- アルバイト等給与支払
- 現金売上
- 売上

**【注意】**  
\*本ファイルのフォー  
ム内容が異なりますの  
\*本システムは  
摘要はリスト形式で  
摘要一覧にて、摘要  
補助科目(正列/逆列)  
場合は、入力内容を  
い場合はその他とし  
部門の取込は+列/対  
結果に該当がない  
取引先(G列/列)が  
管理必須  
取引先欄が未入力、

# 1. 【新機能】Excel摘要からの仕訳変換取込

## 取込方法

新設の Excel摘要仕訳取込からExcelを取り込みます。  
取込時に、日付・摘要文言から、摘要マスタに従った仕訳作成を行うことができます。

BiZUP 会計年度 2021年4月~3月 担当者001 様

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F12
会計業務	財務データ	決算処理	管理会計	税金連携	各種伝票	初期導入 期首残高	経費者 チェックポイント	オプション 1	オプション 2	終了

F1-1 仕訳入力	F1-2 入力チェック	F1-3 会計データチェック	F1-4 会計データチェック
仕訳伝票入力	仕訳日記帳	会計強高試算表(画面)	資金繰実績表(画面)
仕訳入力(単一)	仕訳日記帳(画面)/置換機能	月次強高推移表(画面)	貸引170-計算書(画面)
仕訳入力(単一2)	仕訳チェックリスト	内訳強高一覧表(画面)	
仕訳入力(単一3)	簡易総勘定元帳	総勘定元帳(画面)	
会計日記帳入力	簡易補助元帳	内訳強高一覧表	
出納帳入力(摘要)	出納帳	総勘定元帳	
出納帳入力(科目)	現金出納帳	補助元帳	
現金出納帳入力	預金出納帳		
預金出納帳入力	伝票履歴検索		
現預金出納帳取込			
<b>Excel摘要仕訳取込</b>			メッセージ交換



Excel摘要仕訳取込 2021年4月~3月

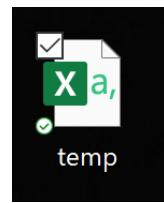
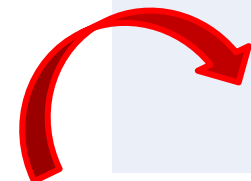
**期間指定**

伝票日付範囲 [ ] ~ [ ]  
☑ 以前取込んだ期間内のデータを全て削除する

存在しないマスタデータを、新規で取り込む (補助科目・部門)

取引先欄が未入力、またはマスタに存在しない取引先の場合、その他で取り込む

取込ファイル指定  
[ ]



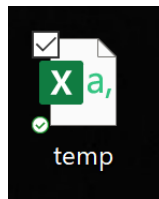
# 1. 【新機能】Excel摘要からの仕訳変換取込

## 運用

変換キーワードとなる摘要マスターの摘要とExcelの摘要一覧で同期更新をしてください。  
それによりExcel取り込み時の変換キーワードの不一致エラーがなくなります。

摘要マスタ登録 2009年1月~12月

集計部門	内容	コード	力字検索	集計部門	借方	貸方	対応画面
	振り出し	99		設定	広古宮伝書	現金	
	現金預け入れ	1	3127214	設定	普通預金	現金	
	現金引き出し	2	3127214	設定	現金	普通預金	
	借入金返済	3	3114110	設定	短期借入金	普通預金	
	借入金借入	4	3114110	設定	普通預金	短期借入金	
	小切手の振出	5	3114179	設定	普通預金	当座預金	
	小切手の受取	6	3114179	設定	当座預金	普通預金	
	家賃支払	7	3114131	設定	借入金	普通預金	
	火災保険料	8	3114179	設定	支払保険料	普通預金	
	自動車保険料	9	3114179	設定	支払保険料	普通預金	
	ガス代	10	3127214	明田市	水道光熱費	普通預金	東京銀行
	1月	11		設定	現金	売上高	
	水電代	12	3114179	設定	水道光熱費	普通預金	
	2月	13		設定	現金	売上高	
	電気代	14	3114179	横浜市	水道光熱費	普通預金	大阪銀行
	3月	15		設定	現金	売上高	
	電話代	16	3114179	設定	通信費	普通預金	
	事務機等リース料	17	3114179	設定	リース料(他)	普通預金	
	取引先接待費用	18	3114179	設定	交際費	現金	
	広告料	19	3114179	設定	広告宣伝費	普通預金	



Excel摘要仕訳取込 Ver 1.0

目録(必須)	摘要(必須)	借方補助	部門	取引先	貸方補助	部門	取引先	金額
4	30 電気代							8,700

摘要一覧
現金預け入れ
現金引き出し
借入金返済
借入金借入
小切手の振出
小切手の受取
家賃支払
火災保険料
自動車保険料
ガス代
水道代
電気代
電話代
事務機等リース料
取引先接待費用
広告料
修繕費支払
諸団体の会費
事務用消耗品費
新聞・図書代
印刷費
切手・はがき・書留代
残業夜食
ガソリン代
町会費
出張費
講師費支払
自社研修受講料
従業員給与支払
アルバイト等給与支払
税金等
販売上

## 2. 仕訳日記帳（画面） ソート順の追加

### 内容

仕訳入力などと同様に画面上にソート順（表示順）の機能を追加いたします。

仕訳日記帳 2019年10月～3月

日付範囲 R01/10/01 ~ R02/09/30

伝票番号順

日付	借方科目	補助科目	部門	借方金額	貸方科目	補助科目	部門	貸方金額	
伝票番号	取引先	取引先	税区分	消費税	取引先	税区分	消費税		
R01/12/01	通信費	NTTコミュニケー	中四国支社		現金		中四国支社		
1		NTTコミュニケーションズ	仕課内10						
R02/01/01	現金		中四国支社	8,000	1年内返済借入金	その他		8,000	
1									
R02/03/03	水道光熱費	東北電力	東北支社	30,000	普通預金	七十七銀行		30,000	
1			仕課内10	(2,727)	東北電力				
R02/06/05	コピー機仕入		北関東支社	5,000	現金		北関東支社	5,000	
1			仕課内10	(455)					
R02/09/30	現金ITO (何もな)			8,780	現金		東京本社	8,780	
1									
R01/11/20	現金		中四国支社	1,999	普通預金	七十七銀行本店		1,999	
2					JR東日本				
					NECキャピタルソリューションズ	パソコンレンタル料			
	現金		中四国支社		普通預金	七十七銀行本店			
					JR東日本				
					NECキャピタルソリューションズ	パソコンレンタル料			
借方合計				66,283,962	貸方合計				66,283,962

F1 ヘルプ F5 明細へ F6 置換設定 F8 登録 F9 合計残高試算表 F10 付箋 F11 印刷 F12 終了

- ・ 伝票番号順
  - ・ 伝票日付順
  - ・ 入力日時順
- に対応。伝票番号順は、月単位で伝票番号を附番している場合は、月、伝票番号の順でソート。

### 3. 仕訳日記帳（画面） 検索条件の期間選択に通期を追加

#### 内容

他の検索条件と同様に期間範囲の選択に通期の選択を追加いたします。

詳細検索条件

### 詳細検索条件

期間  
2020年10月～3月  
 通 期  
 日付 10/01 ~ 09/30  
 月 10/月度 ~ 9/月度  
 通常仕訳  決算仕訳  両方

伝票番号

科目/補助科目  
(単一科目)  
 両方  借方のみ  貸方のみ

全科目  
\*  流動資産  
\*  固定資産  
\*  繰延資産  
\*  流動負債  
\*  固定負債  
\*  株主資本  
\*  評価・換算差額等  
\*  新株予約権  
\*  売上高  
\*  売上原価  
■ 削除分も表示  
■ 補助科目のその他を含む

取引先

部門 テストパターン  
 テストパターン  
 東北支社  
 中部支社  
 関西支社  
 中国支社  
 中四国支社  
 北関東支社  
 総務  
■ その他を含む

該当する明細行のみ出力する  
 番換モードで表示する

ステータス  
 申請中  
 差戻し

税区分

摘要

付箋

金額

入力元画面 伝票

F5 検索開始 F7 条件リセット F1 ヘルプ F12 キャンセル

期間

2020年4月～3月

通 期  
 日付 ~ ~  
 月 月度 ~ 月度  
 通常仕訳  決算仕訳  両方



# 4. 科目マスタ登録 科目検索コードの表記

## 内容

科目マスタ登録内の科目ツリーの一覧内にて、科目検索コードを表記する機能を追加いたします。

科目マスタ登録 2021年1月～12月

科目マスタ登録 2021年1月～12月

科目検索コードの表示

科目検索コードの表示

人件費

- 721 役員報酬
- 722 給与
- 726 法定福利費
- 727 福利厚生費

科目検索コードの表示

“科目検索コードの表示”のチェックボックスをオンとすることで、一覧のツリー内に科目検索コードを表記する機能を追加いたします。

## 5. 金額入力欄全般 条件画面での『/』入力での000入力対応

### 内容

帳票出力条件などの金額範囲検索で金額入力欄にて『/』を入力することで000が入力されるよう機能追加をおこないます。

☑ 金額

1 ~

↓

キーボード  
"/"(スラッシュ)  
を入力

☑ 金額

1,000 ~

尚、伝票入力などの入力画面では既存で機能しております。

# 6. 一覧表関連 PageUp/Downキーでのページ送り機能追加

## 内容

仕訳日記帳などの一覧表において  
PageUp/Downキーで一覧の次ページへ遷移する機能を追加いたします。

ファイル (E) 編集 (E) 移動 (I) ヘルプ (H)

### 仕訳日記帳 2021年1月~12月

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 通期 1 2 3 4 詳細/置換機能 表示 伝票 日付順 付箋▲ 付箋▼

日付範囲 2021/01/01 ~ 2021/12/31

日付	借方科目	補助科目	部門	借方金額	貸方科目	補助科目	部門	貸方金額	
伝票番号	借方摘要		取引先	消費税	貸方摘要		取引先	消費税	
2021/01/01	現金				売上高2		その他		
598				1,111			売内5	1,111	
								(53)	
2021/01/03	現金				売上高1		その他		
1	本日売上								
2021/01/04	現金								
2	本日売上								
2021/01/05	現金								
3	本日売上								
2021/01/05	複合勘定								
25	国民金庫公庫								
2021/01/05	長期借入金								
26	国民金庫公庫 元金返済								
2021/01/05	支払利息								
27	国民金庫公庫 利息支払								
2021/01/31	複合勘定				現金				
36	給与 月分			1,671,763	給与 月分			1,671,763	
	役員報酬		その他		複合勘定				
	役員報酬 月分			700,000	役員報酬 月分			700,000	
	給与		その他		複合勘定				
	社員給与 月分			714,000	社員給与 月分			714,000	
	雑給				複合勘定				
	アルバイト 月分			462,663	アルバイト 月分			462,663	
	旅費交通費		その他		複合勘定				
	交通費 月分			10,725	交通費 月分			10,725	
	複合勘定		仕課内5	(511)					
	社会保険料 月分			61,355	法定福利費 月分		その他	6,355	
	複合勘定				法定福利費		不明		
	厚生年金 月分			107,450	厚生年金 月分		その他	10,450	
							不明		
借方合計				74,656,564	貸方合計				74,656,564

F1 ヘルプ F5 見出しへ F6 置換設定 F8 登録 F9 会計残高試算表 F10 付箋 F11 印刷 F12 終了

キーボード  
"PageUp"・"PageDown"  
を入力を入力することで、一覧表  
のページ遷移の機能を追加。

## 7. 残高系帳票 帳票内に税込・税抜の表記を追加

### 内容

帳票出力条件に、税込・税抜の条件がある帳票に対して必ず出力帳票内に区分を表記するようにいたします。

会計残高試算表

1 / 5 125% 印刷 設定 終了

合計残高試算表

サンプル商事

貸借対照表 (資産の部) (決算仕訳を含む 税込)  
2021年01月 ~ 2021年12月

勘定科目/補助科目	繰越	借方金額	貸方金額	残高	構成比
【流動資産】					
[現金/預金]					

#### 現行

年度別会計マスタの消費税経理処理方式と異なる消費税の集計を印刷画面で選択したときのみ、帳票に税込、税抜の表示がされる。

#### 対応後

消費税経理処理方式の設定に関わらず、税込・税抜を表記する。

# 8. 元帳印刷関連 ページ番号表記の機能追加

## 内容

元帳の表示条件に、ページ出力の条件を追加いたします。  
ページ番号の附番のルールは科目単位となります。

総勘定元帳

期間 2019年10月~3月

科目  補助科目ありの科目も出力する

決算仕訳  含む  含まない  のみ

通期  日付 10/01 ~ 09/30  月 10 | 月度 ~ 9 | 月度

部門別へ出力 (テストパターン)

取引先別へ出力する

日計を出力する  月計を出力する  期間計を出力する  **ページ番号を出力する**

科目の開始ページ  指定なし  奇数ページ  偶数ページ

詳細検索

F6 アビュ F7 条件付 F8 CSV出力 F1 ヘルプ F12 終了

2	2135	1年内返済借入金	99999999	その他	980,000		
4	2135	1年内返済借入金	99999999	その他	0		
5	1121	売掛金 1	7	中四国支社	10,000		

1

code1111 現金  
令和02年01月01日

- ・ 総勘定元帳
- ・ 簡易総勘定元帳
- ・ 補助元帳
- ・ 簡易補助元帳
- ・ 取引先別元帳

に対して対応。  
ページ番号は、科目が切り替わるたびに1ページ目に戻ります。

## 9. 合計残高試算表（画面）→総勘定元帳 検索対象の年度の保持

### 内容

合計残高試算表（画面）から総勘定元帳にドリルダウンした際に  
検索対象の年度を保持するよう修正いたします。

元画面の選択

×

表示する画面を選択して下さい。

内訳残高一覧表

総勘定元帳

出納帳(科目)

グラフ出力

戻る

### 総勘定元帳

10 11 12 1 2

日付範囲

R2/10/01

~

R3/09/30

例) 合計残高試算表（画面）にて  
令和2年度（前年度）の内容を表示し  
、総勘定元帳へドリルダウン

令和2年度の総勘定元帳として出力される。

**現行**

進行年度に当る令和3年度となる。

# 10. SCARU過去データアップロード

## 内容

### データ件数が 0件の場合

これまでアップロード処理を行い、ステータス「データ化不可」としてエラーとして扱っていましたが、アップロード処理を行わずエラーとしないように変更します。

SCARU過去データアップロード ABC株式会社

ファイル (E) 編集 (E) ヘルプ (H)

### SCARU過去データアップロード

 2021年4月~3月

ログインキー設定

データ種別	ステータス	会計期間	アップロード日時	コメント	詳細
仕訳					
科目					
補助科目					
部門					

コメント

年度

F1 ヘルプ F5 SCARU ログイン F7 リセット 終了

SCARU過去データアップロード

アップロード対象のデータが 0件です。 [388]  
部門マスタ

メッセージダイアログが表示され、アップロード処理がされなくなります。